附件2

2023年金昌市聘任制公务员招聘

履历分析材料

|  |  |
| --- | --- |
| **应聘岗位：** |   |
| **应聘者姓名：** |   |
| **身份证号：** |   |
| **联系方式：** |   |

资料一

2023年金昌市聘任制公务员招聘报名登记表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 国 籍 |  | 照片 |
| 身份证号（护照号） |  | 出生日期 |  |
| 政治面貌 |  | 民 族 |  | 户籍所在地 |  |
| 学 历 |  | 学 位 |  | 毕业时间 |  |
| 毕业院校 |  | 所学专业 |  |
| 工作单位及职务 |  |
| 专业工作年限 |  | 专业技术职称 |  | 其它资格名称 |  |
| 联系电话1 |  | 联系电话2 |  | 电子邮箱 |  |
| 通讯地址 |  |
| 报考职位 |  | 是否满足该职位要求的所有报考条件 |  |
| 对应职位条件作具体说明 |  |
| 学习及工作简历 |  |
| 主要工作业绩及奖惩情况 |  |
| 家庭成员及主要社会关系 | 称谓 | 姓名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 报名信息确认栏 | 本人承诺：以上填报信息均为本人真实情况，若有虚假、遗漏、错误，责任自负。应聘人签名： 年 月 日 |
| 招聘单位审核意见 |  审核人签名： 年 月 日(单位印章) |

资料二

身份证正反面扫描件

资料三

3.1学历证书扫描件

（请按照由远及近顺序填写，从第一学历开始填写）

资料三

3.2学位证书扫描件

（请按照由远及近顺序填写，从第一学历开始填写）

资料三

3.3学历认证报告扫描件

(留学归国人员应出具国家教育部国<境>外学历学位认证书 )

资料三

3.3学位认证报告扫描件

(留学归国人员应出具国家教育部国<境>外学历学位认证书 )

资料四

2023年金昌市聘任制公务员应聘人员履历表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 出生年月（ 岁） |  | （照片） |
| 政治面貌 |  | 民族 |  | 籍贯 |  |
| 入党时间 |  | 参加工作时间 |  | 健康状况 |  |
| 身份证号 |  | 婚姻状态 |  |
| 现工作单位及职务 |  |
| 家庭住址 |  | 联系方式 |  |
| 职业资格 |  | 职业证书取得时间 |  |
| 现聘职称 |  | 职称聘用时间 |  |
| 学 历学 位 | 全日制教育院校及专业 |  | 毕业时间 |  |
| 在职教育院校及专业 |  | 毕业时间 |  |
| 工作简历 | 任职时间 | 工作单位及职务 | 证明人 | 联系方式 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 工作简历 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 主要工作业绩 |  |
| 奖惩情况 | 奖惩名称 | 批准单位 | 批准时间 | 奖惩级别 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 家庭成员及主要社会关系 | 称谓 | 姓名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位及职务 | 联系方式 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 其他需要说明的情况 |  |
| 信息确认 | 本人承诺：以上填报信息均为本人真实情况，如有虚假信息、遗漏信息、错误信息，责任自负。 签字：  时间： |

资料五

职（执）业资格证、专业技术资格证书扫描件

资料六

近年来主要工作业绩（成果）材料及相关

证明材料

(至少包括近三年绩效评定/考核结果，以及其他工作业绩（成果）及相关证明材料 )

资料七

与应聘职位相关个人履历证明材料

(建议提供任职文件劳动合同、社会保险个人参保证明等相关材料 )